



ACTA 06 - 2019

Sesión ordinaria de la Junta Directiva celebrada el martes 5 de febrero de 2019. Colegio de Periodistas, a las 18:00 horas.

Cargo	Nombre
Asistencia:	
Presidenta	Emma Lizano Tracy.
Vicepresidente	José Luis Mora Rojas.
Secretaria	Raquel León Rodríguez.
Tesorera	Betania Artavia Ugalde
Vocal I	Gerardo García Murillo. Ausente con justificación.
Vocal II	Emmanuel Miranda Pérez.
Fiscal	Rosa Isabel Argüello Mora.
Directora Estratégica	Marilyn Batista Márquez.
Jefe General Administrativo-Financiero	Juan Carlos Arguedas Solís.
Asesor Legal	Lic. Alexander González Arce.

Capítulo 1.- Aprobación de la agenda

ACUERDO JD 01-06-19 SE APRUEBA.

Capítulo 2.- Lectura y aprobación del acta

ACUERDO JD 02-06-19 SE APRUEBA el 05-19.

Capítulo 3. Audiencias

Capítulo 4. Correspondencia.

4.1 Carta del colegiado y expresidente del Colper, Manuel Emilio Morales Bejarano. Asunto: propuesta sobre diálogo nacional.

Sobre la nota el director José Luis Mora valora la propuesta y considera que es importante hacer una evaluación nacional y posicionar al Colper, sin embargo, el tiempo de organización y las actividades propias de aniversario del Colegio, Congreso de la Comunicación y Semana de la Comunicación, considera que imposibilitarían tomar un liderazgo en este proyecto.

La directora estratégica, Marilyn Batista, explica que para realizar una actividad como la propuesta se debe contar con recurso humano y recurso económico.

La presidenta Emma Lizano sugiere que en el programa de la Semana de la Comunicación se tomen algunos temas con sus expositores y posteriormente levantar un manifiesto.

Se acuerda trasladar la propuesta a la comisión de actividades especiales y comunicar al colegiado y expresidente del Colper, Manuel Emilio Morales Bejarano, la decisión de la Junta Directiva.

4.2 Carta del Tribunal de Honor y Ética. Asunto: respuesta al oficio de la Junta Directiva JD 525-2018. Caso Richard Molina, Christian Laidley- Fiscalía.

Se da acuso de recibido.

4.3 Memorando FM-MEM-09-19 del Fondo de Mutualidad. Asunto: conformación de la comisión para revisar el Estatuto del Fondo de Mutualidad.

ACUERDO JD 03-06-19 INFORMAR AL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN QUE LA COMISIÓN PARA REVISAR LOS ESTATUTOS DEL FONDO, QUEDA CONFORMADA POR MARÍA EUGENIA GONZÁLEZ ALVARADO-FONDO DE MUTUALIDAD, HERIBERTO VALVERDE CASTRO, REYNALDO CARBALLO FONSECA-GRUPO CRISOL- Y ROSA ISABEL ARGÜELLO MORA, REPRESENTANTE DE LA JUNTA DIRECTIVA Y COORDINADORA.

4.4 Memorando FM-MEM-09-19 del Fondo de Mutualidad. Asunto: recordatorio de mantenimiento de la base de datos.

Se toma nota y traslada al Jefe Administrativo-Financiero, para que supervise que esta labor sea realizada periódicamente.

Se traslada a la Dirección Estratégica para que se ubique un banner en Facebook, en el cual se solicite a los agremiados mantener actualizados sus datos.

Capítulo 5. Iniciativas

- **Emmanuel Miranda Pérez**

Mesas y ranchos.

A solicitud de varios colegiados, el director Emmanuel Miranda presenta la iniciativa- si hay posibilidad- de instalar mesas en los ranchos que están sin este mueble.

Se recibe la iniciativa y se valorará de acuerdo con el presupuesto.

Sobre noticias falsas

El director Emmanuel Miranda considera que como Colegio de Periodistas se debería de tomar la iniciativa sobre el tema de las noticias falsas. El financiamiento para un proyecto de una oficina de visoría requiere presupuesto que se puede gestionar por varios medios.

El director Miranda ofrece buscar los proyectos que están en la Asamblea Legislativa relacionados con el tema.

Sobre el particular, la presidenta Lizano informa que el comunicador Danilo Mora que labora con el PNUD está convocando a una reunión en el Colper para tratar los temas de acceso a la información pública y temas de libertad de expresión.

Por otra parte, la embajada de Francia envió un correo para conversar con el Colegio de Periodistas sobre el tema de las noticias falsas.

Se recibe la iniciativa e invita a las reuniones programadas sobre este tema el lunes 11 de febrero 2019.

- **Director José Luis Mora Rojas.**

El director José Luis Mora comenta que del 13 al 16 de marzo se realizará la Feria del Libro, y contará con la participación de Martín Caparrós. Por lo que propone contactarse con el Ministerio de Cultura para valorar la posibilidad de con Caparrós para una conferencia.

- **Fiscal Rosa Isabel Argüello Mora.**

La señora Fiscal consulta sobre los siguientes temas: gestión de cobro del timbre, campaña de sensibilización, implementación, divulgación.

Se consulta al jefe administrativo, Juan Carlos Arguedas, sobre el envío de las notas, para el cobro correspondiente. Acción que según indica el señor Arguedas está pendiente.

La directora Raquel León sugiere que una vez se inicie la campaña se realice un video educativo que se envíe a los diferentes cámaras, comercio, instituciones como parte de la estrategia de comunicación.

Al respecto, la directora estratégica, Marilyn Batista, explica que ya se ha publicado dos veces la campaña en las redes sociales del Colper. Corresponde a la jefatura administrativa-financiera hacer el envío de las notas a los medios como recaudadores del timbre.

Capítulo 6. Seguimiento de acuerdos

La secretaria de Junta Directiva Raquel León procede a revisar los acuerdos pendientes del mes de enero, los cuales son: reunión MINAE-IGECO, ya que está pendiente la cita y el caso sobre la contratación directa de un funcionario en el Sello de Garantía, por tener hasta dos meses para realizar la investigación.

Capítulo 7 Informes

7.1 Informe de directores.

- **Director José Luis Mora Rojas.**

Se reunió con la presidenta Emma Lizano, la señora Francia Linares y Tatiana Zamora, directora y comunicadora respectivamente del Banco de Alimentos.

Para el día mundial de la alimentación acordaron tener una campaña, trabajar productos audiovisuales, que se podrían preparar con el apoyo de alumnos que realicen el TCU de la Universidad Internacional de las Américas.

También se comentaron varias ideas para que el Día Mundial de la Alimentación.

El director Emmanuel Miranda considera se puede complementar con una charla con el tema "hambre 0".

- **Directora Betania Artavia Ugalde.**

La directora Betania Artavia Ugalde, informa que el acta de Asamblea Ordinaria N°181, se finalizó su redacción y esta lista para subir a la página web.

7.2 Informe de comisiones de trabajo.

Nombramiento de comisiones para el año 2019.

Comisión de asuntos legales

ACUERDO JD 04-06-19 Nombrar a los colegiados Luis Barahona Monge, Luis Fernando Villalobos Leiva, Enrique Villalobos Quirós, Alexander González Arce, Luis Sáenz Zumbado, Emmanuel Miranda Pérez. Coordina la fiscal Rosita Argüello Mora.

Comisión de Notables.

ACUERDO JD 05-06-19 Nombrar a los colegiados Nora Ruiz González, Ana Gardela Ramírez, Josefina Gutiérrez Agüero y Carlos Longhi Carvajal, miembros del Consejo de Notables. Coordina el director José Luis Mora Rojas.

Comisión deporte, cultura

ACUERDO JD 06-06-19 Nombrar a los colegiados Alicia Paz Barahona, Henry Navarro Badilla, Belky Sánchez, Betania Artavia Ugalde. Coordina la directora Raquel León Rodríguez.

Comisión de infraestructura y finca

ACUERDO JD 07-06-19 Nombrar al colegiado Enrique Villalobos Quirós. Coordina la directora Betania Artavia Ugalde.

Comisión responsabilidad social

ACUERDO JD 08-06-19 Nombrar a los miembros del Colegio Ana Cristina Camacho Sandoval, Aixa Saborío Saborío, Gabriela Carro Hernández. Coordina el director Emmanuel Miranda Pérez.

Comisión de finanzas

ACUERDO JD 09-06-19 Nombrar a los miembros del Colegio María de los Ángeles Carrillo Delgado, Aleyda Solano Torres, Marilyn Batista Márquez, Mercedes Quesada Madrigal. Coordina la directora Betania Artavia Ugalde.

Comisión de becas

ACUERDO JD 10-06-19 Nombrar a los miembros del Colegio Raquel León Rodríguez, María Eugenia González Alvarado, la jefatura de Proyección Institucional. Coordina la directora Betania Artavia U.

7.3 Informe del asesor legal.

El Lic. Alexander González, presenta informe de las tareas realizadas la presente semana:

1. Hace entrega formal de la propuesta de venta de inmuebles a la directora Betania Artavia Ugalde.

Se recomienda que el criterio técnico financiero la defina el Consejo de Administración.

2. Contratos de alquiler de soda, con inclusión de requisito para el concesionario de la soda de manipulación de alimentos.
3. Solicitud de la oficina de salarios mínimos del Ministerio de Trabajo, para reunirse con la presidencia.

Se conoce y coordinará una reunión con el Sindicato Nacional de Periodistas.

4. Solicitud de visto bueno para subir documento propuesta de Reglamento Interno, a la plataforma del Ministerio de Trabajo.

Se da el visto bueno para que inicie el Asesor Legal la gestión.

5. Resolución sentencia del colegiado Mario Sánchez contra el Colper se declara sin lugar.

Se conoce.

6. Criterio sobre toma de acuerdos por plataformas y herramientas electrónicas.

No encontró legislación al respecto. Como abogado, no encuentra inconveniente si se utiliza el sistema electrónico por la vía de excepción y de mutuo acuerdo.

7.4 Informe directora estratégica.

La directora estratégica Marilyn Batista propone los siguientes nombres para conmemorar el 50 aniversario, con un reconocimiento.

Reconocimiento.

Centro de Formación Profesional.

ACUERDO JD 11-06-19 DAR EL NOMBRE DE CARLOS LONGHI CARVAJAL COLEGIADO Y EXPRESIDENTE DEL COLPER, AL CENTRO DE FORMACIÓN PROFESIONAL, UBICADO EN EL CENTRO DE RECREO.

Estudio de grabación.

ACUERDO JD 12-06-19 DAR EL NOMBRE DE INÉS TREJOS ARAYA AL ESTUDIO DE GRABACIÓN DEL COLPER.

Consultorio Médico.

ACUERDO JD 13-06-19 DAR EL NOMBRE DE MARÍA ISABEL SOLÍS RAMÍREZ AL CONSULTORIO MÉDICO.

Convenios, renovar.

Doña Mariyln Batista solicita autorización para trabajar en la renovación de los convenios del Centro de Recreo, considera es importante estandarizar los convenios que se tienen para que no sean ruinosos.

Se autoriza que la Directora Estratégica, renegocie los convenios del Centro de Recreo.

Universidad de Cantabria

De la Universidad de Cantabria se ha recibido de nuevo la propuesta de becas para estudiar la Maestría Internacional en Comunicación Digital. Se traslada a la Comisión de Becas y se dará a conocer en el Facebook del Colegio para información de sus miembros.

Se acuerda publicar y trasladar a la Comisión de Becas.

Manual para el lenguaje de la persona adulta mayor.

Los colegiados Luis Barahona Monge y Gabriela Naranjo Cordero, representantes del Colegio ante Fonapam, son los encargados de elaborar el Manual para el lenguaje de la persona adulta mayor.

7.5 Informe del jefe administrativo-financiero.

Juan Carlos Arguedas, jefe administrativo financiero, informa que conversó con el señor Javier Barrantes para impartir talleres básicos gratuitos de formación en office, dirigido a la persona adulta mayor.

Sobre el caso de los colegiados que están solicitando subsidio y revisado el expediente, informa a la Junta que él comunicará al Fondo y al interesado lo que se verificó en el archivo institucional.

7.6 Informe de auditoría.

7.7 Asuntos varios.

Capítulo 8. Reglamentos y normativa en general

Capítulo 9. Becas y publicaciones

Capítulo 10. Trámites de colegiados.

- 10.5** Solicitud de retiro del Colegio de Periodistas de la colegiada Paula Múnera Chavarría.

ACUERDO JD 14f-06-19 SE APRUEBA SOLICITUD DE RETIRO DEL COLEGIO DE PERIODISTAS DE LA SEÑORA PAULA MÚNERA CHAVARRÍA.

- 10.9** Solicitud de retiro del Colegio de Periodistas de la colegiada Vilma Vargas Saborío.

ACUERDO JD 15-06-19 SE APRUEBA SOLICITUD DE RETIRO DEL COLEGIO DE PERIODISTAS DE LA SEÑORA VILMA VARGAS SABORÍO.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión a las 22 horas y 25 minutos.

Emma Lizano Tracy

Presidenta

Raquel León Rodríguez

Secretaria